

■ 事業所別労働者派遣の実績およびマージン率 ■

労働者派遣法第23条第5項に基づく、労働者派遣事業に関わる情報提供は以下の通りです。

| | |
|---------|-------------------------------|
| 対象事業年度 | 2020年4月1日 ~ 2021年3月31日 |
| 事業所の名称 | サポート人材センター株式会社 |
| 事業所の所在地 | 大阪市中央区本町4-2-12 野村不動産御堂筋本町ビル9階 |

■ 労働者派遣の実績

| | | |
|-----------------------|-----|-----|
| 派遣労働者の数 (2020年6月1日現在) | 350 | (人) |
| 派遣先事業所 (事業年度あたり) | 41 | (件) |

■ 料金に関する事項

| | | |
|-----------------------------|--------|-----|
| 労働者派遣に関する料金額の平均額 (1日8時間あたり) | 18,539 | (円) |
| 派遣労働者の賃金の平均額 (1日8時間あたり) | 12,884 | (円) |
| マージン率 | 30.5 | % |

■ 労使協定に関する事項

| | |
|---------------|------------------------------|
| 労使協定を締結しているか | 締結済み |
| 対象となる派遣労働者の範囲 | 本事業所から労働者派遣契約に基づき派遣就業する派遣労働者 |
| 有効期間の終期 | 2022年3月31日 |

■ マージン率の内訳

| | |
|-------------|--|
| I : 法定福利費 | 社会保険料、雇用保険料、労災保険料、児童手当拠出金など |
| II : 年次有給休暇 | 派遣就業者の有給休暇賃金 |
| III : 募集広告費 | 派遣登録者募集のための広告費、採用促進費 |
| IV : 就業管理費 | 採用、お仕事紹介、人事委託費、振込手数料、就業管理にかかるシステム維持管理および改修費等 |
| V : 事業運営費 | 派遣事業運営費、人件費、地代賃料、水光熱費等の事業維持費 |

■ キャリア形成支援

| | |
|-------------------------|----------------------|
| キャリアコンサルティング窓口を設置しています。 | |
| 窓口担当者 / 派遣元責任者 | TEL 06 - 6282 - 3434 |

キャリア形成支援制度に関する事項

■ キャリアアップに資する教育訓練

| 教育訓練の種類 | 対象者 | 方法 | 賃金支給状況 | 実施主体 | 派遣労働者の費用負担 |
|------------|-----|--------|--------|------|------------|
| <入職時等基本訓練> | | | | | |
| 新規採用者訓練 | 雇入時 | OFF-JT | 有給 | 派遣元 | 無 |
| <職能別訓練> | | | | | |
| OA機器操作訓練 | 派遣中 | OFF-JT | 有給 | 派遣元 | 無 |
| ビジネススキル | 派遣中 | OFF-JT | 有給 | 派遣元 | 無 |
| 保険内容学習 | 派遣中 | OJT | 有給 | 派遣先 | 無 |
| <職種転換訓練> | | | | | |
| OA機器操作訓練 | 派遣中 | OFF-JT | 有給 | 派遣元 | 無 |
| ビジネススキル | 派遣中 | OFF-JT | 有給 | 派遣元 | 無 |
| <階層別訓練> | | | | | |
| リーダー研修 | 派遣中 | OFF-JT | 有給 | 派遣元 | 無 |
| <その他教育訓練> | | | | | |
| マインド研修 | 派遣中 | OFF-JT | 有給 | 派遣元 | 無 |

■ 福利厚生に関する事項

| | |
|-----------------|--|
| 各種保険 | サポート人材センターは労働者災害補償保険・健康保険・厚生年金保険・雇用保険の適用事務所です。 |
| 年次有給休暇 | 有給休暇を効率よく使って、新鮮な気持ちでお仕事に臨んでください。 |
| 産前産後休暇、育児、介護休業 | 育児と仕事、介護と仕事の両立をサポートする制度としてご活用ください。 |
| 定期健康診断、ストレスチェック | みなさまの健康管理のために定期健康診断、ストレスチェック制度を設けています。 |
| キャリアカウンセリング | キャリアに関する相談窓口を開設しています。 |